

令和4年度

一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・建設コンサルタント等） の受付について

徳島中央広域連合が発注する建設工事に関連する測量・建設コンサルタント業務等の請負契約に係る入札参加を希望する方は、次のとおり一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（測量・建設コンサルタント等）を提出してください。

令和3年度に申請した方は有効期間が2年ですので、既に申請済みの方は、令和4年度の申請の必要はありません。

令和4年度に申請した方は、有効期間が1年間となります。

1. 参加者の資格

次に該当する者は、特別の理由がある場合を除くほか、入札に参加できません。

(1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者

2. 提出期間

令和4年1月15日（土）から令和4年2月28日（月）まで

3. 提出先・問い合わせ先

〒776-0013

徳島県吉野川市鴨島町上下島21-1

徳島中央広域連合消防本部・東消防署庁舎3階

徳島中央広域連合 事務局総務課 担当：池上・三橋

電話：0883-22-2255 ファクシミリ：0883-22-2055 E-mail:mail@tcu.or.jp

4. 提出方法

持参又は郵送（令和4年2月28日（月）必着）

持参の場合の受付時間：午前9時～正午、午後1時～午後5時（土・日・祝日を除く。）

5. 有効期間

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで（1年間）

6. 提出書類

別添提出書類一覧表のとおり

No	提出書類一覧	部数
1	○一般競争入札（指名競争入札）参加資格審査申請書（原本）（測量・建設コンサルタント等） 徳島県様式又は中央公契連統一様式：申請書の印については、実印を押印のこと	1
2	○営業所一覧表（写し可） 徳島県様式又は中央公契連統一様式：申請日現在で作成。支店等営業所がない場合も本店のみ記入し作成。	1
3	○登記事項証明書（写し可）（法人の場合） 身分証明書（写し可）（個人の場合）	1
4	○登録証明書（写し可） 測量業者、建築士事務所、補償コンサルタント、建設コンサルタント、不動産鑑定業者等の登録を受けている事業については、それぞれの登録を受けていることを証する書類を添付。	1
5	○直前1年度分の建設業法施行規則別記様式の財務諸表（写し可）	1
6	○納税証明書（写し可）（直前1年間分） 非課税の場合も納税証明書は全て発行されますので、必ず提出のこと。 （1）法人税（又は所得税）、消費税及び地方消費税（所管する税務署発行） 法人（その3の3）、個人（その3の2） （2）県民税及び事業税（県内に営業所等を有する業者のみ（徳島県財務事務所発行））、法人（法人県民税及び法人事業税）、個人（個人事業税） （3）市町村民税の納税証明書（完納証明書） ア 法人が阿波市及び吉野川市に納税義務を有する場合 法人の市税の完納証明書 ※市役所で発行 個人の場合代表者のみ	1
7	○測量等実績調書（写し可） 徳島県様式又は中央公契連統一様式	1
8	○職員数調（写し可） 徳島県様式又は必要事項が記載されているものであれば任意様式可 技術職員、事務関係職員に区分して記入。	1
9	○技術者経歴書（写し可） 徳島県様式又は中央公契連統一様式：県外業者のみ 技術職員名簿（写し可） 徳島県様式又は中央公契連統一様式：県内業者のみ	1
10	○委任状（原本）（年間委任の場合） 委任期間は、令和4年4月1日～令和5年3月31日。様式は任意。	1

7. 提出書類の注意事項

- (1) 様式は、徳島県様式又は中央公契連統一様式での提出可能です。徳島中央広域連合指定様式は、ホームページに掲載しています当該申請様式にて確認及びダウンロードして提出してください。
- (2) 提出書類は、一覧表の順番にA4ファイル（色指定なし）に綴じ、ファイルの表面及び背表紙に「令和4年度参加資格審査申請書」並びに「商号又は名称」を記載してください。
- (3) 各証明書類は、申請書提出時の直前3か月以内の発行のものとしします。
- (4) 提出書類一覧表において、「原本」又は「写し可」の区別を表記していますので、十分確認の上、提出をお願いします。
- (5) 納税証明書の欄、ア法人税（又は所得税）、消費税及び地方消費税（所管する税務署発行）については、その1・その3での提出でもかまいません。