

令和7年度 徳島中央広域連合会計年度任用職員登録者募集について

徳島中央広域連合では、会計年度任用職員として勤務していただける方を随時募集します。

会計年度任用職員とは、業務繁忙期や職員に欠員が生じたときなどに、職員の補助として1会計年度内を任期として任用される非常勤の公務員です。

この登録は、あらかじめ希望する職種や勤務時間等を登録していただき、必要に応じて条件に合う方を登録者の中から選考し、会計年度任用職員として任用するためのものです。

1 勤務条件

業務内容	1. 事務局総務課（① 一般事務補助、② 介護認定審査事務補助） ※②介護認定審査事務補助業務については、介護認定に関する実務経験又は知識があることが望ましい。 2. 消防本部総務課（③ 一般事務補助）
募集人数	若干名
勤務時間	勤務：月～金 時間：8：30～17：00の内、週30時間
賃 金	月額142,064円～145,548円
諸手当等	期末勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当等 ※期末手当は、一定の要件を満たす場合に支給します。
休 日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
休 暇	年次有給休暇（任用期間に応じた日数を付与）、特別休暇（夏季休暇等）
勤務場所	事務局総務課又は消防本部総務課等
任用期間	令和7年4月以降、任用の日から同日の属する会計年度の末日までの期間の範囲で任命権者が定める期間 ※勤務実績が良好な場合、再度任用を行うことがあります。
福利厚生	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、公務災害補償等
服 務	地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。一定の制限はありますが、営利企業への従事（兼業）を行うことができます。

2 登録資格

地方公務員法第16条の欠格事項に該当しない方

3 登録方法

「会計年度任用職員申込書兼履歴書」（指定）に必要事項を記入し、徳島中央広域連合事務局総務課に提出してください。

4 登録期限

令和7年2月14日（金）まで

※令和7年4月2日以降の任用についての登録は随時受け付けています。

※台帳登録期限（令和8年3月31日）に任用が決まらない場合は、登録が失効しますので、再度の登録が必要です。

問い合わせ 事務局総務課 ☎ : 0883-22-2255 FAX : 0883-22-2055
